



Une municipalité au cœur de la nature  
Une qualité de vie enviable  
Un petit paradis pour les amateurs de plein air

## Offre d'emploi

### Stagiaire en urbanisme et environnement

#### AVEC NOUS POUR CRÉER L'AVENIR ET BÂTIR LE FUTUR

La Municipalité d'Amherst connaît une croissance démographique importante et est à un tournant décisif au niveau de son développement. C'est dans ce contexte particulièrement dynamique et enrichissant que la Municipalité cherche à combler le poste de stagiaire au service de l'urbanisme et de l'environnement au sein de son équipe jeune et active.

#### Sommaire du poste

Sous la supervision de l'inspectrice adjointe en urbanisme et en environnement ainsi que de la coordonnatrice du service d'urbanisme et d'environnement, la personne aura diverses responsabilités.

#### Principales tâches :

- Procéder à l'analyse de demandes de permis et de certificats d'autorisation;
- Réaliser des inspections sur le territoire afin d'assurer le respect des règlements d'urbanisme et autres règlements municipaux;
- Procéder aux suivis des permis émis;
- Informer et sensibiliser les citoyens sur les règlements en vigueur;
- Assurer les suivis dans les dossiers de plainte;
- Participer à l'écriture réglementaire et de certaines politiques;
- Effectuer un suivi des bandes riveraines;
- S'assurer du suivi des vidanges de fosses septiques et des entretiens des systèmes de traitement secondaire avancé;
- Effectuer un suivi des infractions telles : Rives; Matières résiduelles; Location court terme; etc.
- Apporter un support à la rédaction d'articles urbanistiques ou environnementaux pour le bulletin municipal;
- Participer à l'animation d'activités environnementales avec le camp de jour.

**Note : Les tâches mentionnées reflètent les principaux éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les tâches inhérentes.**



**Une municipalité au cœur de la nature  
Une qualité de vie enviable  
Un petit paradis pour les amateurs de plein air**

### **Exigences pour le poste**

- Détenir ou être en voie d'obtenir un diplôme d'études collégial et/ou universitaire dans les domaines de l'aménagement du territoire, de l'urbanisme ou de l'environnement;
- Avoir une bonne connaissance des lois et règlements en matière d'aménagement du territoire, d'urbanisme et d'environnement;
- Détenir un permis de conduire valide de classe 5;
- Maîtriser la suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint);
- Avoir une facilité en communication orale et écrite en français;
- Savoir faire preuve d'autonomie, d'intégrité et d'entregent;
- Une connaissance du logiciel PG - Accès Cité Territoire sera considérée comme un atout ;
- Détenir une carte de conducteur d'embarcation de plaisance est un atout mais n'est pas essentiel ;

### **Conditions de travail, rémunération et entrée en fonction :**

- Poste saisonnier, temps plein, 35 h /semaine sur 4,5 jours ;
- 5 mai au 15 août 2025
- Le salaire horaire (2024) est de 25 \$ / heure.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et leur lettre de présentation par courriel avant le 21 mars 2025 à 12 h, à l'attention de :

#### **France Granger**

Coordonnatrice en urbanisme et en environnement

Municipalité d'Amherst

[coordo.urb@municipalite.amherst.qc.ca](mailto:coordo.urb@municipalite.amherst.qc.ca)

La Municipalité remercie tous les postulants de leur intérêt et les avise que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.