

Saint-Rémi-d'Amherst, le 11 avril 2016

À la séance ordinaire du conseil de la Municipalité du Canton d'Amherst tenue le 11^{ième} jour du mois d'avril 2016, à laquelle sont présents le maire, monsieur Bernard Lapointe et les conseillers :

Gaston Beaulieu	Denise Charlebois
Yves Duval	Daniel Lampron
Robert Laperrière	Ronald Robitaille

Formant tous quorum sous la présidence du maire.

Monsieur Bernard Davidson, directeur général et secrétaire-trésorier et madame Bernadette Ouellette, secrétaire-trésorière adjointe et directrice générale adjointe sont aussi présents.

RÉFLEXION DU MOIS : Ne pas craindre d'aller lentement, craindre seulement de s'arrêter. (Proverbe chinois)

Monsieur le maire soumet à madame la conseillère et messieurs les conseillers l'ordre du jour.

ORDRE DU JOUR
Assemblée ordinaire du 11 avril 2016

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Ratification de l'ordre du jour**
- 3. Ratification de la séance ordinaire du 14 mars 2016**
Résolutions numéros 46-16 à 74-16 inclusivement
- 4. Ratification des déboursés pour le mois de mars 2016**
 - 4.1. Déboursés du 01-03-2016 au 31-03-2016 pour un montant total de 255 143.69 \$; salaires du personnel et rémunération du conseil pour un montant de 31 955.71 \$
 - 4.2. Dépôt du rapport du vérificateur pour l'exercice financier 2015
- 5. Correspondance**
 - 5.1 MAMOT – information sur la semaine de la municipalité 2016
 - 5.2 FQM Informations budget 2016-2017 du gouvernement du Québec
 - 5.3 Club social – Age d'Or Vendée
 - 5.4 OBVR RPNS – distribution arbres
 - 5.5 Communiqué GDG – traitement insectes piqueurs
- 6. Administration générale**
 - 6.1 Gestion de l'écocentre, résolution pour engagement du personnel et nomination d'un responsable
 - 6.2 Réorganisation administrative - Affichage d'un poste de DGA
 - 6.3 Poste contremaître – travaux publics
 - 6.4 Appui financier – Camp des jeunes SQ /Club Richelieu La Ripousse

- 6.5 Comité de santé
- 6.6 Reconduction districts électoraux
- 6.7 Campagne de financement Fondation CHL et réadaptation des HV
- 6.8 Renouvellement adhésion à OBVR RPNS
- 6.9 Subvention député Sylvain Pagé – Halte routière
- 6.10 Photocopieur et compteur postal
- 6.11 Renouvellement entente collecte des matières résiduelles Huberdeau et Brébeuf
- 6.12 Formation adjointe administrative
- 6.13 Adoption du règlement no 510-16 modifiant le règlement 06 451-09 décrétant l'imposition d'une taxe pour le financement des centres d'urgence 9-1-1

7. Sécurité publique

- 7.1 Rapport SQ mars 2016
- 7.2 Rapport mensuel – Service incendie mars 2016
- 7.3 Bornes sèches – Municipalité Boileau
- 7.4 Borne sèche – Lac Rémi
- 7.5 Régie incendie – suivi de dossier
- 7.6 Entraides automatiques – suivi de dossier
- 7.7 Autorisation de recrutement pompiers, PR, employés municipaux manœuvre – formation interne
- 7.8 Avis public service incendie secteur Vendée

8. Travaux publics

- 8.1 Nivelage des chemins municipaux 2016
- 8.2 Rétrochargeuse, camion F450
- 8.3 Réfection chemin St-Louis
- 8.4 Abat poussière
- 8.5 Marquage des chaussées
- 8.6 Appel d'offre – camion de service

9. Hygiène du milieu et environnement

- 9.1 Installation des bouées – Association propriétaires Lac Rognon
- 9.2 RIDR – information sur le nouveau plan de gestion des MR

10. Urbanisme et mise en valeur du territoire

- 10.1 Rapport d'activité mars 2016 – Léo David Robitaille
- 10.2 Information – permis de construction mars 2016

11. Loisirs et culture

- 11.1. Tarification inscription camp de jour été 2016
- 11.2. Entente CSL-Municipalité
- 11.3. Sentiers récréatifs – Engagement Alexandre Barnes

12. Histoire et patrimoine

13. Affaire(s) nouvelle(s)

14. Levée de la séance

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

2 RÉS 75-16 : RATIFICATION DE L'ORDRE DU JOUR

CONSIDÉRANT QUE monsieur le conseiller Yves Duval doit quitter la séance prématurément ;

Proposé par madame la conseillère Denise Charlebois

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté et que les points 7.1 au point 7.8 soient traités en premier.

Adoptée à la majorité

7 SÉCURITÉ PUBLIQUE

7.1 DÉPÔT RAPPORT SQ MARS 2016

Pas reçu.

7.2 DÉPÔT RAPPORT MENSUEL MARS 2016

Le directeur du service incendie, monsieur Yves Duval dépose son rapport pour le mois de mars 2016.

7.3 RÉS 76-16 BORNES SÈCHES – MUNICIPALITÉ DE BOILEAU

Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

QUE le conseil autorise le service incendie à procéder aux tests annuels des bornes sèches de la Municipalité de Boileau, et ce trimestriellement. La facturation est établie selon les coûts prévus à l'entente incendie.

Adoptée à la majorité

7.4 BORNE SÈCHE – LAC RÉMI

Le directeur du service incendie informe le conseil que la borne sèche devant être installée au Lac Rémi est reportée jusqu'à une nouvelle évaluation.

7.5 RÉGIE INCENDIE – SUIVI DE DOSSIER

Le maire, monsieur Bernard Lapointe informe le conseil de l'évolution de la Régie Incendie Nord-Ouest.

7.6 ENTRAIDES AUTOMATIQUES – SUIVI DE DOSSIER

Le directeur du service incendie, monsieur Yves Duval, informe les membres du conseil de l'évolution du dossier. Les ententes d'entraides automatiques sont complétées avec le 9-1-1 et avec plusieurs municipalités environnantes.

7.7 AUTORISATION DE RECRUTEMENT POMPIERS, PREMIERS RÉPONDANTS, EMPLOYÉS MUNICIPAUX, MANŒUVRES – INTERNE

Afin d'optimiser le recrutement des pompiers pour le service incendie, monsieur Yves Duval informe les membres du conseil qu'à compétence égale, la municipalité priorisera les employés désirant être pompiers. La politique de travail sera modifiée en ce sens.

Aussi, le service incendie procédera au recrutement de manœuvre et les formera à l'interne afin d'assurer le service de sécurité civile (ex. : feux de broussailles, pompe, alimentation, etc.)

7.8 AVIS PUBLIC SERVICE INCENDIE SECTEUR VENDÉE

Le directeur du service incendie avise les membres du conseil que le service est restreint dans le secteur de Vendée attribuable au manque de ressources. Un avis de l'assureur sera déposé lors d'une prochaine séance.

3 **RÉS 77-16 : RATIFICATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 14 MARS 2016**

Proposé par monsieur le conseiller Gaston Beaulieu

QUE le secrétaire-trésorier soit exempt de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 mars 2016, les membres du conseil l'ayant reçu au moins 48 heures avant le début de la présente séance.

QUE le procès-verbal du 14 mars 2016 soit adopté tel que rédigé.

Résolutions numéros 46-16 à 74-16 inclusivement.

Adoptée à la majorité

Monsieur le conseiller, Yves Duval quitte la séance régulière. Il est 19 :47 h
--

4 **RATIFICATION DES DÉBOURSÉS POUR LE MOIS DE FÉVRIER 2016**

4.1 **RÉS 78-16 DÉBOURSÉS POUR LE MOIS DE MARS 2016**

Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

QUE le conseil ratifie les déboursés du 01-03-2016 au 31-03-2016 pour un montant total de 255 143.69 \$ ainsi que les salaires du personnel et la rémunération du conseil pour un montant 31 955.71 \$.

Adoptée à la majorité

4.2 **RÉS 79-16 DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL DU VÉRIFICATEUR POUR L'EXERCICE FINANCIER 2015**

Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

Que le conseil accepte le dépôt du rapport annuel du vérificateur externe pour l'exercice financier 2015 préparé par Amyot, Gélinas, sencrl comptables agréés suite à la présentation du rapport par la directrice générale adjointe, madame Bernadette Ouellette.

Adoptée à la majorité

5 **CORRESPONDANCES**

5.1 **MAMOT – INFORMATION SUR LA SEMAINE DE LA MUNICIPALITÉ 2016**

Le directeur général, monsieur Bernard Davidson informe le conseil que la semaine de la municipalité 2016 se déroulera du 29 mai au 4 juin 2016.

5.2 **FQM INFORMATIONS BUDGET 2016-2017 DU GOUVERNEMENT DU QUÉBEC**

Le directeur général, monsieur Bernard Davidson informe le conseil des différents projets inclus dans le budget 2016-2017 du gouvernement du Québec.

5.3 RÉS 80-16 CLUB SOCIAL – AGE D’OR VENDÉE

Proposé par monsieur le conseiller Gaston Beaulieu

QUE le conseil accepte d’apporter un support à l’organisme en procédant à la collecte des objets restants suite au Bazar, et ce conditionnel à ce que les objets soient triés selon les normes de recyclage.

Adoptée à la majorité

5.4 RES 81-16 OBVR RPNS – DISTRIBUTION D’ARBRES

Proposé par monsieur le conseiller Robert Lapèrrière

QUE la municipalité procède à une commande d’arbres auprès de l’OBV RPNS dans le cadre du mois de l’arbre et des forêts et en fasse la distribution gratuite auprès des citoyens.

QUE monsieur Léo-David Robitaille soit mandaté pour en assurer la gestion.

Adoptée à la majorité

5.5 COMMUNIQUÉ GDG – TRAITEMENT INSECTES PIQUEURS

Le directeur général informe le conseil que le premier traitement des insectes piqueurs sera effectué lorsque les conditions seront réunies afin d’obtenir la meilleure efficacité. Le communiqué sera déposé sur le site web de la Municipalité.

6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

6.1 RÉS 82-16 GESTION DE L’ÉCOCENTRE, RÉOLUTION POUR ENGAGEMENT DU PERSONNEL ET NOMINATION D’UN RESPONSABLE

CONSIDÉRANT QUE le poste de responsable de l’écocentre est devenu vacant ;

CONSIDÉRANT QU’il y aura éventuellement un prolongement des heures d’ouverture de l’écocentre ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a la ferme intention d’améliorer la performance de l’écocentre ;

Proposé par madame la conseillère Denise Charlebois

QUE le conseil nomme monsieur Léo-David Robitaille à titre de responsable de l’écocentre.

QUE le conseil autorise l’affichage et l’embauche d’un préposé à l’écocentre.

Adoptée à la majorité

6.2 RÉS 83-16 RÉORGANISATION ADMINISTRATIVE - NOMINATION DE MONSIEUR BERNARD DAVIDSON AU POSTE DE DIRECTEUR SERVICES TECHNIQUES ET PROJETS SPÉCIAUX

CONSIDÉRANT l’adoption de l’organigramme fonctionnel de la municipalité (rés. 283-15) le 14 décembre 2015 et la réorganisation administrative déposée par le comité de travail ;

Proposé par monsieur le conseiller Daniel Lampron

QUE monsieur Bernard Davidson soit nommé au poste de directeur des services techniques et des projets spéciaux et ce, effectif au 1^{er} mai 2016.

QUE le conseil accepte les conditions de travail telles que déposées dans un document daté du 11 avril 2016.

QUE le maire, monsieur Bernard Lapointe soit autorisé à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail s'y rattachant.

Adoptée à la majorité

RÉS 84-16 RÉORGANISATION ADMINISTRATIVE - NOMINATION DE MADAME BERNADETTE OUELLETTE AU POSTE DE DIRECTRICE GÉNÉRALE

CONSIDÉRANT l'adoption de l'organigramme fonctionnel de la municipalité (rés. 283-15) le 14 décembre 2015 et la réorganisation administrative déposée par le comité de travail ;

CONSIDÉRANT la nomination de monsieur Bernard Davidson, résolution 83-16;

Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

QUE madame Bernadette Ouellette soit nommée au poste de directrice générale et ce, effectif au 1^{er} mai 2016.

QUE le conseil accepte les conditions de travail telles que déposées dans un document daté du 11 avril 2016.

QUE le maire, monsieur Bernard Lapointe soit autorisé à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail s'y rattachant.

Adoptée à la majorité

RÉS 85-16 RÉORGANISATION ADMINISTRATIVE – AFFICHAGE D'UN POSTE DE DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT

CONSIDÉRANT l'adoption de l'organigramme fonctionnel de la municipalité (rés. 283-15) le 14 décembre 2015 et la réorganisation administrative déposée par le comité de travail ;

CONSIDÉRANT la nomination de madame Bernadette Ouellette, résolution 84-16;

Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

QUE le conseil mandate madame Bernadette Ouellette, directrice générale pour procéder aux démarches liées à l'embauche d'un (une) directeur(trice) adjoint(e) général(e) et pour engager tous les frais de publications et autres frais nécessaires.

QUE le conseil mandate madame Bernadette Ouellette, directrice générale pour présider le comité d'embauche formé du maire monsieur Bernard Lapointe et de monsieur le conseiller Yves Duval.

Adoptée à la majorité

- 6.3** **RÉS 86-16** **POSTE CONTREMAÎTRE AUX TRAVAUX PUBLICS**
- CONSIDÉRANT l'absence indéterminée du directeur des travaux publics ;
- CONSIDÉRANT la nomination de monsieur Bernard Davidson, résolution 83-16;
- Proposé par monsieur le conseiller Robert Laperrière
- QUE le conseil mandate monsieur Bernard Davidson, directeur des services techniques et des projets spéciaux pour procéder aux démarches liées à l'embauche d'un contremaître aux travaux publics pour une période temporaire et pour engager tous les frais de publications et autres frais nécessaires.
- QUE le conseil mandate monsieur Bernard Davidson, directeur des services techniques et des projets spéciaux pour présider le comité d'embauche formé de monsieur le conseiller Gaston Beaulieu et de monsieur le conseiller Daniel Lampron.
- Adoptée à l'unanimité
- 6.4** **RÉS 87-16** **APPUI FINANCIER – CAMP DES JEUNES SQ/CLUB RICHELIEU LA RIPOUSSE**
- Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille
- Que le conseil donne une contribution financière de 200\$ dans le cadre du camp de jeunes SQ / Club Richelieu La Ripousse.
- Adoptée à l'unanimité
- 6.5** **RÉS 88-16** **COMITÉ DE SANTÉ ET SÉCURITÉ DE TRAVAIL**
- Proposé par monsieur le conseiller Daniel Lampron
- QUE le conseil entérine le renouvellement du comité de santé et sécurité de travail et est composé d'un représentant de chaque département soit ;
- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| Administration : | Bernadette Ouellette |
| Travaux publics : | Michel Bélanger |
| Pompiers et premiers répondants : | Sylvie Gladu |
| Urbanisme et environnement : | Léo-David Robitaille |
- Ainsi que le préventionniste de la mutuelle de prévention NOVO SST.
- Adoptée à l'unanimité
- 6.6** **RECONDUCTION DISTRICTS ÉLECTORAUX**
- Proposé par monsieur le conseiller Gaston Beaulieu
- QUE le conseil accepte le dépôt de la décision de la commission de la représentation électorale à l'effet que cette dernière confirme que le Canton d'Amherst peut donc procéder à la reconduction de sa division en districts électoraux conformément aux dispositions des articles 40.1 et suivants de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*. Un avis public sera publié dans le journal local.
- Adoptée à la majorité
- 6.7** **RÉS 89-16** **CAMPAGNE DE FINANCEMENT FONDATION CHDL ET CRHV**
- Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

QUE le conseil donne une contribution de l'ordre de 100 \$ à la Fondation CHDL-CRNV.

Adoptée à la majorité

6.8 RÉS 90-16 RENOUVELLEMENT ADHÉSION À OBVR RPNS

Proposé par monsieur le conseiller Daniel Lampron

QUE le conseil renouvelle l'adhésion à l'Organisme de bassins versants des Rivières Rouge, Petite Nation et Saumon au coût de 100 \$ à titre de membre régulier pour l'année 2016.

Adoptée à la majorité

6.9 SUBVENTION DÉPUTÉ SYLVAIN PAGÉ – HALTE ROUTIÈRE

Le directeur général, monsieur Bernard Davidson informe le conseil qu'une subvention de 1 000 \$ a été reçue dans le cadre du programme de "Soutien à l'action bénévole 2015-2016" pour la plantation d'arbres à la halte routière.

Une lettre de remerciement sera envoyée à monsieur Sylvain Pagé, député de Labelle au nom du conseil.

6.10 RÉS 91-16 PHOTOCOPIEUR ET COMPTEUR POSTAL

CONSIDÉRANT QUE le contrat de location du photocopieur vient à échéance ;

CONSIDÉRANT QUE le contrat du compteur postal est échu ;

Proposé par madame la conseillère Denise Charlebois

Que le conseil renouvelle le contrat du compteur postal avec Pitney Bowes pour une période de 5 ans à moindre coût.

QUE le conseil accepte l'offre de Bureautech pour la location avec contrat de service, d'un appareil multifonction Konica/Minolta C308.

Que la directrice générale adjointe, madame Bernadette Ouellette et le maire monsieur Bernard Lapointe soient autorisés à signer, pour et au nom de la municipalité, tous les documents se rattachant à ces contrats.

Adoptée à la majorité

6.11 RÉS 92-16 RENOUVELLEMENT ENTENTE DE COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES HUBERDEAU ET BRÉBEUF

Proposé par monsieur le conseiller Daniel Lampron

QUE le conseil mandate le directeur général à renouveler l'entente de collecte des matières résiduelles pour les municipalités d'Huberdeau et de Brébeuf selon les conditions préétablies.

QUE les dates de l'entente soient harmonisées avec le contrat de la MRC des Laurentides.

QUE le directeur général et le maire soient autorisés à signer pour et au nom de la municipalité lesdits contrats.

Adoptée à l'unanimité

6.12 **RÉS 93-16** **FORMATION ADJOINTE ADMINISTRATIVE**

Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

QUE le conseil autorise le remboursement des frais d'inscription et de livres pour la formation en comptabilité de l'adjointe administrative ainsi que le prêt d'un ordinateur.

Adoptée à la majorité

6.13

Province de Québec
Municipalité du canton d'Amherst
MRC des Laurentides



RÉS 94-16 **RÈGLEMENT 510-16 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NO 451-09**
DÉCRÉTANT L'IMPOSITION D'UNE TAXE POUR LE
FINANCEMENT DES CENTRES D'URGENCE 9-1-1

Proposé par monsieur le conseiller Robert Laperrière

QUE le conseil décrète ce qui suit :

- 1- L'article 2 du règlement no 451-09 est remplacé par le suivant :

À compter du 1^{er} août 2016 est imposé sur la fourniture d'un service téléphonique une taxe dont le montant est, pour chaque service téléphonique, de 0,46 \$ par mois par numéro de téléphone ou, dans le cas d'un service multiligne autre qu'un service Centrex, par ligne d'accès de départ.

- 2- Le présent règlement entre en vigueur à la date de la publication d'un avis à cet effet que le ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire fait publier à la Gazette officielle du Québec.

Adoptée à la majorité.

Adoption : le 11 avril 2016
Avis public : le 14 avril 2016
Entrée en vigueur : le 14 avril 2016

Bernard Lapointe, maire

Bernard Davidson, directeur général

- 8 TRAVAUX PUBLICS**
- 8.1 RÉS 95-16 NIVELAGE DES CHEMINS MUNICIPAUX 2016**
- Proposé par monsieur le conseiller Gaston Beaulieu
- Que le conseil mandate le directeur général à demander des soumissions par voie d'invitations pour le nivelage des chemins pour l'année 2016.
- Adoptée à la majorité
- 8.2 RÉS 96-16 RÉTROCHARGEUSE ET CAMION F 450**
- Proposé par monsieur le conseiller Daniel Lampron
- QUE le conseil mandate le directeur général à présenter lors d'une prochaine séance une recommandation quant au remplacement ou à la réparation de la rétrochargeuse.
- QUE le conseil autorise la réparation ou le remplacement du camion F 450.
- Adoptée à la majorité
- 8.3 RÉFECTION CHEMIN ST-LOUIS**
- Le conseil souhaite ajouter une partie du chemin St-Louis non prévue dans la planification des travaux pour l'année 2016 dans le respect des disponibilités budgétaires.
- 8.4 RÉS 97-16 ABAT POUSSIÈRE**
- Proposé par madame la conseillère Denise Charlebois
- Que le directeur général soit autorisé à procéder à l'achat et à l'épandage de chlorure de calcium selon les montants prévus au budget.
- Adoptée à la majorité
- 8.5 RÉS 98-16 MARQUAGE DES CHAUSSÉES**
- Proposé par monsieur le conseiller Daniel Lampron
- Que le conseil mandate le directeur général à procéder aux démarchages relativement aux travaux de marquage des chaussées.
- Adoptée à la majorité
- 8.6 RÉS 99-16 APPEL D'OFFRE CAMION DE SERVICE**
- Proposé par monsieur le conseiller Gaston Beaulieu
- Que le conseil mandate le directeur général à demander des soumissions par voie d'invitations pour l'achat d'un camion de service pour le service des travaux publics.
- Adoptée à la majorité
- 9 HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**
- 9.1 RÉS 100-16 INSTALLATION DES BOUÉES – ASSOCIATION PROPRIÉTAIRES DU LAC ROGNON**

Proposé par monsieur le conseiller Robert Laperrière

QUE le conseil accepte de rembourser 50% des coûts d'acquisition des bouées riveraines à l'Association des propriétaires du Lac Rognon et mandate monsieur Léo-David Robitaille, si disponible à superviser l'installation.

Adoptée à la majorité

9.2 **RIDR – INFORMATION SUR LE NOUVEAU PLAN DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**

Le directeur général informe les membres du conseil de la teneur du plan de gestion des matières résiduelles de la Régie Intermunicipale des Déchets de la Rouge.

10 **URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

10.1 **RAPPORT D'ACTIVITÉ MARS 2016 – LÉO DAVID ROBITAILLE**

Le directeur général dépose le rapport d'activités de monsieur Léo-David Robitaille pour le mois de mars 2016.

10.2 **INFORMATION – PERMIS DE CONSTRUCTION MARS 2016**

Le directeur général informe le conseil que deux permis pour nouvelle construction ont été émis en mars 2016.

11 **LOISIRS ET CULTURE**

11.1 **RÉS 101-16 TARIFICATION INSCRIPTION CAMP DE JOUR ÉTÉ 2016 ET EMBAUCHE DES MONITEURS**

Proposé par monsieur le conseiller Daniel Lampron

QUE le conseil accepte la nouvelle tarification pour le camp de jour de l'été 2016 telle que déposée par madame la conseillère Denise Charlebois.

Que le conseil autorise l'embauche des personnes suivantes pour le camp de jour 2016 soit ;

Audréanne Rochon, Katherine Gauthier-Houle, Mélissa Piché St-Louis et Laurence Séguin Caron à titre de monitrices.

Adoptée à la majorité

11.1 **RÉS 102-16 ENTENTE CSL-MUNICIPALITÉ**

Proposé par monsieur le conseiller Ronald Robitaille

QUE le conseil accepte les soumissions déposées par la CRSBPL pour le catalogage, la supervision et la location d'équipement relativement au déménagement de la bibliothèque municipale dans les locaux de l'École le Carrefour.

QUE le conseil souhaite regrouper l'ensemble des échanges des installations extramunicipales dans la proposition d'entente avec la Commission Scolaire des Laurentides, laquelle sera signée ultérieurement.

Adoptée à la majorité

11.3 RÉS 103-16 SENTIERS RÉCRÉATIFS – ENGAGEMENT ALEXANDRE BARNES

Proposé par madame la conseillère Denise Charlebois

QUE le conseil embauche monsieur Alexandre Barnes pour l'entretien des sentiers récréatifs selon les conditions établies avec le directeur général.

Adoptée à la majorité

11.4 RÉS 104-16 DÉCÈS DE MADAME COLETTE ALARIE, RÉOLUTION DE CONDOLÉANCES À LA FAMILLE

Proposé par madame la conseillère Denise Charlebois et unanimement résolu

Que le conseil de la municipalité témoigne à la famille éprouvée ses profondes condoléances pour le décès de madame Colette Alarie, ancienne employée de la municipalité.

Adoptée à la majorité

12 HISTOIRE ET PATRIMOINE

13 AFFAIRE(S) NOUVELLES(S)

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

15 RÉS 105-16 : LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposé par monsieur le conseiller Robert Laperrière

QUE la séance ordinaire soit levée.

Adoptée à la majorité

Bernard Lapointe,
Maire

Bernadette Ouellette
secrétaire-trésorière adjointe et
directrice générale adjointe

Je, Bernard Lapointe, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Bernard Lapointe,
Maire